

(別添1) バイオマスマーク認定申請書類作成にあたっての留意事項

(別添1-6)

バイオマスマーク使用契約者変更届 (様式6)

一般社団法人日本有機資源協会

2026 (令和8) 年6月1日改定

2022 (令和4) 年3月19日改定

2019 (令和元) 年9月1日改定

2012 (平成24) 年4月1日改定

2006 (平成18) 年8月1日施行

2006 (平成18) 年6月28日制定

【現在の使用契約者】

使用契約者

変更前の使用契約者名を記入する。社印を押印する。

事業部制を取っている場合は担当部署の「印」でも可。

電子印でも可。

個人印は不可。

担当者

変更前の担当者の住所、担当者名、所属、電話番号、メールアドレスを記入する。

変更日

バイオマスマーク使用契約者を変更する年月日を記入する。

変更理由

バイオマスマーク使用契約者を変更する理由を記入する。

認定商品名、認定番号

バイオマスマーク使用契約者を変更する認定商品名と認定番号を記入する。複数該当する場合はすべて記入する。

【新たな使用契約者】

使用契約者

変更後の使用契約者名 (企業名) を記入する。社印を押印する。

事業部制を取っている場合は担当部署の「印」でも可。
電子印でも可。
個人印は不可。

代表者

変更後の使用契約者の代表者の役職、氏名を記入する。

担当者

変更後の担当者の住所、氏名、所属、電話番号、メールアドレスを記入する。

申請日時点の業態等

- ・新たな使用契約者の業種、資本金、従業員数、総売上高を記入する。国内支店数、海外支店数の記入は任意とする。
- ・協会は現在のバイオマスマーク使用契約者とのバイオマスマーク使用契約解除合意書を締結する。
- ・新たな使用契約者と協会はバイオマスマーク使用契約を締結する。
- ・新たな使用契約者は登記の写しを協会に提出する。