|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **資金調達計画書（例）**  令和７年〇月〇〇日  一般社団法人日本有機資源協会  会長　芋生　憲司　様  申請者　○○○○株式会社  *（代表者の役職と氏名）*××　△△　△  当該補助事業において整備する設備等について、資金調達計画は下記のとおりであることに相違ありません。  記  １．資金調達計画   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 資金調達先 | | 金　　額 | 備　　考 | | 借  入 | 想定金融機関名 |  | 償還期間、利率、その他（抵当権の設定、特約等） | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | 小　計 |  |  | | 自己資金 | |  |  | | その他の収入 | |  |  | | 合計額 | |  |  | | 補助金申請額 | |  |  |   　　※合計額は、経費内訳の総事業費と消費税及び地方消費税相当額の合計額以上であること。  ２．金融機関との調整状況   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 金融機関名 | 融資金額 | 調整状況  （確定、調整中、未協議） | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | 合計額 |  |  |   ※金融機関との調整状況を示す書類を添付すること。  ３．借入金の返済計画を示す書類  　金融機関毎の償還期間に見合う、金融機関に提出した返済計画（経営計画書又は利益計画書並びにキャッシュフロー計算書）を提示すること。 |